

Số: 1150/BTP-CNTT

Hà Nội, ngày 28 tháng 02 năm 2026

V/v triển khai Hệ thống thông tin giải quyết
TTHC tập trung của Bộ Tư pháp.

Kính gửi: Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố.

Căn cứ Thông báo số 35-TB/TGV ngày 11/7/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số; Nghị định số 367/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia, Bộ Tư pháp đã chủ trì, phối hợp với Doanh nghiệp đồng hành (Công ty Cổ phần FPT), các bộ, ngành có liên quan và các địa phương thực hiện xây dựng, triển khai thử nghiệm Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tập trung của Bộ Tư pháp (sau đây gọi là Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tập trung của Bộ Tư pháp) từ ngày 15/12/2025 (*Phụ lục I. Kết quả xây dựng Hệ thống; Phụ lục II. Kết quả triển khai thử nghiệm tại địa phương*).

Triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao tại Nghị quyết số 23/NQ-CP ngày 07/02/2026 về Phiên họp Chính phủ thường kỳ tháng 1/2026, Bộ Tư pháp đưa Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tập trung của Bộ Tư pháp vào khai thác, sử dụng từ ngày **01/3/2026**.

Để triển khai đồng bộ, hiệu quả, Bộ Tư pháp đề nghị Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố chỉ đạo và phối hợp thực hiện một số nội dung sau:

1. Chỉ đạo triển khai sử dụng Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tập trung của Bộ Tư pháp

- Các cơ quan, đơn vị liên quan tại địa phương triển khai sử dụng Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tập trung của Bộ Tư pháp, cụ thể như sau:

+ Thời gian triển khai: Theo Quyết định số 658/QĐ-BTP ngày 27/02/2026 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Tư pháp triển khai thực hiện tập trung trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tập trung của Bộ Tư pháp.

+ Nộp hồ sơ trực tuyến (nếu có): cá nhân, tổ chức truy cập nộp hồ sơ trên Cổng Dịch vụ công quốc gia theo hướng dẫn của Bộ Công an.

+ Tiếp nhận hồ sơ thủ tục hành chính: cán bộ, công chức, viên chức tham gia

tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính tại địa phương thực hiện xử lý trực tiếp hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tập trung của Bộ Tư pháp tại địa chỉ <https://motcua.moj.gov.vn> (bao gồm hồ sơ nộp trực tuyến, hồ sơ nộp trực tiếp, hồ sơ nộp qua bưu chính).

(Tài liệu hướng dẫn sử dụng Hệ thống được đăng tải trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tập trung của Bộ Tư pháp và Nền tảng Bình dân học vụ số).

- Cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên tham gia tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính tại địa phương nghiên cứu tài liệu hướng dẫn sử dụng, chạy thử nghiệm quy trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính để sử dụng thành thạo Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tập trung của Bộ Tư pháp trước thời điểm triển khai nhằm đảm bảo quá trình tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thông suốt, liền mạch.

2. Chỉ đạo việc quản lý, tạo lập tài khoản người sử dụng

- *Tài khoản quản trị đơn vị* được sử dụng để tạo lập toàn bộ tài khoản người sử dụng của cơ quan, đơn vị tham gia gia giải quyết thủ tục hành chính theo đúng phạm vi chức năng, nhiệm vụ được phân công của cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên thực hiện.

- Các cơ quan, đơn vị tham gia giải quyết thủ tục hành chính rà soát, hoàn thành việc tạo lập *tài khoản người sử dụng* trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tập trung của Bộ Tư pháp bằng *Tài khoản quản trị đơn vị* đã được Bộ Tư pháp cung cấp để đảm bảo cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên có thể thực hiện tiếp nhận, giải quyết, trả hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục theo quy trình khi cá nhân, tổ chức nộp hồ sơ thủ tục hành chính.

- Cơ quan phụ trách triển khai tại địa phương tổng hợp thông tin về việc phân quyền tài khoản quản trị tại Sở Tư pháp, Trung tâm phục vụ hành chính công, Ủy ban nhân dân xã/phường/đặc khu, thông tin tài khoản quản trị tại các cơ quan, đơn vị bao gồm Số Căn cước, Đơn vị công tác. Văn bản tổng hợp gửi về Cục Công nghệ thông tin, Bộ Tư pháp. Hoàn thành trước **15/3/2026**.

3. Chỉ đạo việc triển khai kết nối, tích hợp với Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tập trung của Bộ Tư pháp

Đối với các kết nối hỗ trợ giải quyết thủ tục hành chính như Hệ thống văn bản điều hành, Bộ Tư pháp đề nghị Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố chỉ đạo cơ quan, đơn vị phụ trách phối hợp với Cục Công nghệ thông tin, Bộ Tư pháp để khảo sát, xây dựng phương án triển khai kết nối.

4. Chỉ đạo trong quá trình triển khai

- Tổ chức tuyên truyền rộng rãi đến các tổ chức, cá nhân tại địa phương về việc triển khai Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tập trung của Bộ Tư pháp nêu trên.

- Các cơ quan, đơn vị rà soát quy trình nghiệp vụ giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý, đối chiếu với quy trình đã thiết lập trên Hệ thống; phản ánh các nội dung chưa phù hợp để Bộ Tư pháp kịp thời hướng dẫn, hỗ trợ, điều chỉnh trong quá trình triển khai, đặc biệt trong trường hợp thiết lập uỷ quyền, tài khoản thu hưởng, tin nhắn SMS Brandname, biên lai điện tử...(nếu có).

(Kinh phí dịch vụ tin nhắn SMS, biên lai điện tử, bưu chính...do địa phương quyết định, bảo đảm, Bộ Tư pháp chỉ triển khai giải pháp kết nối, tích hợp các dịch vụ trên cơ sở thiết lập của các cơ quan, đơn vị).

Bộ Tư pháp giao Cục Công nghệ thông tin là đơn vị đầu mối triển khai Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tập trung của Bộ Tư pháp (email: cds@moj.gov.vn, điện thoại 024.6273.9716); phối hợp với các Cơ quan quản lý nhà nước tại Bộ Tư pháp, Doanh nghiệp đồng hành (Công ty Cổ phần FPT) trực tiếp hỗ trợ các đơn vị tại địa phương để tháo gỡ kịp thời các vướng mắc (nếu có).

Thông tin đầu mối liên hệ: Đỗ Thị Hảo, Phó trưởng phòng, Phòng Chuyển đổi số, Cục Công nghệ thông tin – Bộ Tư pháp, điện thoại: (024) 6273.9716/0904882825, email haodt@moj.gov.vn; cán bộ hỗ trợ kỹ thuật: Bùi Văn Tình, điện thoại 0328511888 và cán bộ phụ trách hỗ trợ theo từng địa phương (*Phục lục III. Danh sách cán bộ phụ trách hỗ trợ tại địa phương*).

Bộ Tư pháp đề nghị Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố quan tâm chỉ đạo, phối hợp thực hiện hiệu quả các nội dung tại văn bản này.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Văn phòng Chính phủ (để biết);
- Bộ Công an (để biết);
- Bộ Khoa học và Công nghệ (để biết);
- Lưu: VT, CNTT.

**KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG**

Nguyễn Thanh Tịnh